

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 18.01.2023

Утверждаю
Директор МБОУ «Гуровская СОШ»
_____ Н.Н. Битнер
Приказ 16 от 18.01.2023

Положение о классе открытого доступа

I. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано на основе «Типовой инструкции для сотрудников ОУ о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет», «Типовых правил использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении», «Типового регламента использования сети Интернет».
2. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач образовательного процесса.
3. Вопросы использования возможностей классов открытого доступа и сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы.
4. За обеспечение эффективной и безопасной работы компьютерной техники, доступа к сети Интернет в школе, а также за выполнение установленных правил отвечает директор школы.
5. Директор школы своим приказом назначает ответственного за организацию работы компьютерных классов, организацию работы с Интернетом и ограничение доступа, администратора класса открытого доступа.

II. Правила работы класса открытого доступа.

1. Классами открытого доступа к цифровым учебным пособиям, компьютерному программному обеспечению, сети Интернет в школе являются кабинеты № 3, № 6, № 8.
2. Сотрудники и обучающиеся других учебных заведений, организаций, родители могут по согласованию с директором школы быть допущены к работе в классе открытого доступа в пределах имеющихся свободных ресурсов.
3. Во время работы класса в режиме свободного доступа в классе постоянно должен присутствовать администратор компьютерного класса или лицо его заменяющее.
4. Во время работы в классе открытого доступа пользователь обязан находиться без верхней одежды, соблюдать тишину и порядок, не употреблять пищу, отключать сотовые телефоны.
5. Класс открытого доступа работает в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Ежемесячно в последнюю пятницу класс закрывается на технические работы.
6. За одним компьютером может находиться только один пользователь.
7. Компьютер закрепляется за пользователем только на время сеанса.
8. Пользователь может работать только под своим регистрационным именем.
9. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль за использованием оборудования компьютерного класса, программ, цифровых образовательных ресурсов, сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

III. Организация доступа к сети Интернет.

1. Организация доступа пользователей сети Интернет – участников образовательного процесса осуществляется на безвозмездной основе.

2. Выход в Интернет в школе осуществляется только в образовательных целях.
3. Не допускается использование E – mail, рассылки в телеконференции, www страницы в коммерческих целях.

4. Не допускается вызов, хранение, рассылка, размещение ссылок на www странице на информацию:

- не соответствующую общепринятым нормам;
- политической и религиозной агитации в любой форме;
- предназначенной для организации несанкционированного доступа к информации(программы взлома защиты, вирусы)

5. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографии) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся.

Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на Интернет-ресурсах только с их письменного согласия.

IV. Права и обязанности пользователей класса открытого доступа.

1. Пользователи компьютерного класса имеют право:

- по разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа размещать собственную информацию в сети и на Интернет-ресурсах школы;
- иметь и пользоваться собственным электронным ящиком;
- иметь собственный регистрационный логин и пароль;
- использовать личные дискеты, диски, USB-устройства, предварительно проверенные на наличие вирусов;
- обращаться за консультацией к дежурному администратору класса по вопросам организации работы;
- создать собственную Web – страницу на Интернет-ресурсах школы.

2. Пользователи компьютерного класса обязаны:

- незамедлительно сообщать учителю, дежурному администратору класса о случайном обнаружении ресурса, несовместимого с целями образовательного процесса;
- соблюдать все требования администратора класса, лица ответственного за работу Интернета и ограничение доступа;
- зарегистрироваться у администратора класса или лица, его заменяющего, сообщить цель работы;
- осуществлять работу только на отведенном администратором класса рабочем месте.

3. Пользователям компьютерного класса запрещается:

- изменять настройки установленного на рабочих местах ПО, менять заставки рабочего стола;
- использовать программное обеспечение, принесенное с собой на носителе информации, найденное в сети Интернет;
- использовать оборудование, выходить в сеть Интернет в личных целях, не связанных с образовательным процессом;
- использовать, изменять, удалять информацию, принадлежащую другим пользователям;
- портить оборудование и программное обеспечение, установленное в классе;
- осуществлять загрузки файлов без разрешения;

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых нарушают законодательство РФ, морально-этические нормы;
- осуществлять сделки с использованием сети Интернет;
- распространять оскорбительную информацию, угрозы, ненормативную лексику, ругательства любого характера.

4. Нарушение указанных обязанностей и запретов ведет к ограничению доступа в соответствии с техническим регламентом.

V. Права и обязанности администратора компьютерного класса или лица его заменяющего.

1. Администратор класса открытого доступа или лицо его заменяющее обязан:

- принять от учителя, заместителя директора заявку на проведение занятий, составить график работы класса на неделю, следить за его исполнением;
- ограничить доступ к ресурсу;
- сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети Интернет и ограничение доступа;
- следить за соблюдением порядка и состоянием оборудования компьютерного класса.

2. Администратор класса открытого доступа или лицо его заменяющее имеет право:

- удалять из класса пользователя, не выполняющего обязанностей и нарушающего запреты настоящего положения;
- наблюдать за содержанием информации и действиями пользователей;
- делать замечания пользователям в корректной форме, не унижающей их достоинство;
- прерывать работу пользователя в случае обнаружения информации и деятельности не связанной с образовательным процессом

VI. Права и обязанности лица, ответственного за работу сети Интернет и ограничения доступа.

1. В обязанности лица, ответственного за работу сети Интернет и ограничение доступа входит:

- организация работы компьютерных классов, в том числе класса открытого доступа;
- организация работы в сети Интернет;
- ограничение доступа пользователей;
- направление информации о некатегоризированном ресурсе оператору;
- направление информации об отсутствии связи с сетью Интернет или перебомах в сети оператору;
- внесение предложений об улучшении работы компьютерных классов, работы сети Интернет;
- подготовка информации по запросу администрации школы;
- в случае отсутствия администратора, назначение дежурных, лиц временно их замещающих

2. Лицо, ответственное за работу сети Интернет и ограничение доступа имеет право:

- осуществлять проверку информации пользователя;
- ограничивать доступ пользователей;
- вносить предложения по улучшению работы компьютерных классов использованию сети Интернет.

VIII. Введение в действие данного положения и других нормативных актов, регламентирующих работу классов открытого доступа и использования сети Интернет.

1. Данное положение вводится в действие после его принятия и подписания директором школы по согласованию с Советом школы.
2. Дополнением к данному положению являются «Регламент использования сети Интернет» и «Правила работы компьютерного класса открытого доступа»
 - контроль за техническим состоянием оборудования, программного обеспечения компьютерного класса, в том числе обеспечивающего доступ в сеть
 - контроль за содержанием информации, размещаемой на Интернет-ресурсах школы и страницы пользователей.