

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гуровская средняя общеобразовательная школа»  
Муромцевского муниципального района  
Омской области

П Р И К А З

01.04.2024

№ 109

с. Гурово

**О создании Центра образования  
естественнонаучной и технологической направленностей  
«Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ»**

На основании Распоряжения Министерства образования Омской области № 4694 от 28.11.2023 «Об отдельных вопросах по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году», в целях реализации Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ» по адресу; РФ, 646432, Омская область, Муромцевский район, село Гурово, улица Центральная дом 4.
2. Утвердить Положение о Центре образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ» (Приложение 1).
3. Утвердить Дорожную карту действий по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ» (Приложение 2).

Директор школы

Н.Н. Битнер

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ» Муромцевского муниципального района Омской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гуровская средняя общеобразовательная школа» Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологических направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Гуровская СОШ», а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, планами работы, утвержденными учредителями и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «Гуровская СОШ».

#### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно – научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно – научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно – научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно – научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра,

реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник МБОУ «Гуровская СОШ» из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «Гуровская СОШ», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом директора школы;

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Дорожная карта  
действий по созданию и функционированию  
Центра образования естественно-научной и технологической направленности  
«Точка роста» на базе МБОУ «Гуровская СОШ»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	ответственные
1	Согласование перечня оборудования Центра	Согласование перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Март 2024	директор
2	Согласование объема финансового обеспечения Центра по статьям расходов	Объем финансовых средств	Март 2024	директор
3	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Согласованный и утверждённый проект	Март 2024	директор
4	Проведения ремонтных работ в помещениях Центра	Отремонтированные кабинеты Центра	Апрель – июнь 2024	директор
5	Приведение центра в соответствие бренд-буку	Отчет директора школы	Август 2024	директор
6	Правовое обеспечение создания и функционирования центра: - издание приказа о создании центра; - должностные инструкции; - назначение руководителя центра - положение о Центре	Приказ о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель 2024	директор
7	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы в связи с функционированием Центра	График работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы	август 2024	Заместитель директора
8	Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра	Удостоверение о повышении квалификации	Апрель - июнь 2024	Директор школы

9	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур;	Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования	Июль - август 2024	директор
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	Август-сентябрь 2024	Руководитель Центра
11	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	1 сентября 2024	Директор, руководитель Центра